

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ DI LINH****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**Số: 352 /KH-UBNDDi Linh, ngày 22 tháng 10 năm 2026**KẾ HOẠCH****Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Dự thảo Đề án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng**

Căn cứ Nghị quyết số 188/NQ-CP ngày 16/7/2026 của Chính phủ về việc chuyển giao Vườn quốc gia Cát Tiên về thành phố Đồng Nai quản lý;

Căn cứ Kế hoạch số 321/KH-UBND ngày 14/10/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai về việc tổ chức thực hiện điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng theo Nghị quyết số 188/NQ-CP ngày 16/7/2026 của Chính phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 18222/KH-UBND ngày 22/10/2026 của UBND tỉnh Lâm Đồng về phối hợp tổ chức thực hiện điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng theo Nghị quyết số 188/NQ-CP ngày 16/7/2026 của Chính phủ;

Thực hiện Công văn số 18223/UBND-NC ngày 22/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Đề án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng;

Ủy ban nhân dân xã Di Linh ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Dự thảo Đề án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích**

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn xã Di Linh đối với Đề án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng, bảo đảm quyền làm chủ của Nhân dân và thực hiện đúng quy định của pháp luật.

- Thông tin đầy đủ, kịp thời về mục đích, sự cần thiết, nội dung và phạm vi điều chỉnh địa giới hành chính để Nhân dân nắm bắt, nghiên cứu, trao đổi và thể hiện ý kiến đối với Đề án.

- Phát huy dân chủ ở cơ sở, bảo đảm Nhân dân được tiếp cận thông tin và tham gia đóng góp ý kiến một cách công khai, khách quan, thực chất; qua đó tổng hợp đầy đủ tâm tư, nguyện vọng và ý kiến của Nhân dân làm cơ sở hoàn thiện hồ sơ trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định.

- Tạo sự đồng thuận, thống nhất trong Nhân dân; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, các thôn và người dân trong quá trình tổ chức thực hiện việc điều chỉnh địa giới hành chính.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phải bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, đúng đối tượng, đúng nội dung, trình tự, thủ tục và thời gian theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

- Công tác thông tin, tuyên truyền phải được thực hiện kịp thời, đầy đủ, dễ hiểu, phù hợp với đặc điểm địa bàn xã miền núi, địa bàn rộng, có nhiều đồng bào dân tộc thiểu số sinh sống; bảo đảm Nhân dân được tiếp cận thông tin trước khi tham gia ý kiến.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

a) Nội dung thông tin, tuyên truyền

- Tuyên truyền về quan điểm, mục tiêu, vai trò, ý nghĩa và sự cần thiết của Đề án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng; công khai đầy đủ nội dung Đề án để Nhân dân biết, nghiên cứu và tham gia ý kiến.

- Thông tin về quyền và trách nhiệm của các hộ gia đình trong việc tham gia lấy ý kiến; thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức lấy ý kiến và các nội dung liên quan.

b) Hình thức thông tin, tuyên truyền

- Tổ chức phổ biến, quán triệt tại các cuộc họp của cấp ủy, chính quyền, Ủy ban MTTQ Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và các thôn.

- Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, Trang thông tin điện tử xã; niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã, Nhà văn hóa các thôn và các địa điểm sinh hoạt cộng đồng.

c) Thời gian thực hiện

Thực hiện thường xuyên, liên tục từ khi ban hành Kế hoạch đến khi hoàn thành việc lấy ý kiến Nhân dân.

2. Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân

2.1. Đối tượng, phạm vi, nội dung lấy ý kiến Nhân dân

- Đối tượng, phạm vi: Các hộ gia đình thuộc đối tượng lấy ý kiến trên địa bàn xã.

- Nội dung lấy ý kiến: Đề án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng.

2.2. Hình thức lấy ý kiến Nhân dân

- Thực hiện bằng hình thức phát phiếu lấy ý kiến theo mẫu kèm theo Kế hoạch này.

- Việc lấy ý kiến được triển khai theo từng thôn.

2.3. Thành lập Tổ lấy ý kiến Nhân dân

- UBND xã quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến Nhân dân theo địa bàn từng thôn;

- Tổ lấy ý kiến Nhân dân do Trưởng thôn làm Tổ trưởng; các Tổ viên là đại diện các tổ chức chính trị - xã hội ở thôn (trong đó có 01 Tổ viên kiêm Thư ký).

2.4. Tổ chức thực hiện lấy ý kiến

- Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến tại cuộc họp thôn hoặc phát trực tiếp đến từng hộ gia đình.

- Hướng dẫn đại diện hộ gia đình ghi phiếu đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định.

- Thời gian thực hiện: từ ngày 24 đến trước 11 giờ ngày 25/10/2026.

2.5. Tổng hợp, kiểm phiếu và báo cáo kết quả

a) Các Tổ lấy ý kiến Nhân dân

- Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến Nhân dân tại hộ gia đình, các thôn lấy ý kiến tổng hợp đầy đủ số Phiếu lấy ý kiến đã phát ra và tổng hợp ý kiến Nhân dân; các Tổ lấy ý kiến tiến hành lập Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến Nhân dân và tổng hợp kết quả theo Biểu mẫu gửi kèm.

- Chuẩn bị các điều kiện phục vụ việc lấy ý kiến; tiếp nhận phiếu, tài liệu từ Phòng Văn hóa - Xã hội; thông báo thời gian, địa điểm; phát phiếu, hướng dẫn Nhân dân ghi phiếu; tổ chức kiểm phiếu, lập biên bản, lưu trữ tài liệu và gửi về UBND xã để tổng hợp.

- Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến Nhân dân, tiến hành niêm phong Phiếu lấy ý kiến Nhân dân và bàn giao Phiếu lấy ý kiến Nhân dân, Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến Nhân dân về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội).

Thời gian thực hiện hoàn thành: **Trước 14 giờ 30 phút, ngày 25/10/2026.**

b) Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tiếp nhận, tổng hợp kết quả từ các Tổ lấy ý kiến;

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân (theo mẫu kèm theo).

- Thời gian thực hiện hoàn thành: **Chậm nhất 15h 00 phút ngày 26/10/2026.**

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Thực hiện từ ngân sách nhà nước theo phân cấp và các nguồn hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, tham mưu UBND xã xây dựng và tổ chức triển khai Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn xã;

- Thực hiện in ấn tài liệu phục vụ việc lấy ý kiến, bao gồm: Phiếu lấy ý kiến (01 phiếu/01 hộ gia đình), Đề án (phục vụ niêm yết công khai tại trụ sở UBND

xã, nhà văn hóa các thôn và các địa điểm theo quy định); đồng thời chuẩn bị số lượng phiếu dự phòng (khoảng 10%) để bảo đảm phục vụ đầy đủ cho việc lấy ý kiến;

- Cung cấp đầy đủ tài liệu đã in ấn cho các thôn để tổ chức niêm yết công khai và lấy ý kiến Nhân dân, bảo đảm thống nhất về nội dung, hình thức;

- Tổ chức niêm yết công khai Đề án và các tài liệu liên quan tại trụ sở UBND xã và các địa điểm theo quy định;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung Đề án để Nhân dân biết và tham gia ý kiến;

- Chủ trì, phối hợp với các thôn tổng hợp đầy đủ, chính xác kết quả lấy ý kiến Nhân dân;

- Tham mưu UBND xã hoàn thiện báo cáo kết quả gửi Sở Nội vụ theo quy định.

2. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia ý kiến; nâng cao nhận thức về ý nghĩa, tầm quan trọng của Đề án, tạo sự đồng thuận trong quá trình triển khai thực hiện;

- Tham gia giám sát việc tổ chức lấy ý kiến, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Tổ chức tuyên truyền nội dung Đề án bằng nhiều hình thức đa dạng, phù hợp như: Trang thông tin điện tử xã, hệ thống loa truyền thanh, pa-nô, áp-phích, bảng tin và các hình thức trực quan khác; bảo đảm Nhân dân được cung cấp thông tin đầy đủ, kịp thời để tham gia ý kiến.

4. Trưởng các thôn

- Tuyên truyền để Nhân dân hiểu rõ ý nghĩa, tầm quan trọng của Đề án, tạo sự đồng thuận trong quá trình triển khai thực hiện;

- Thực hiện niêm yết công khai Đề án và các tài liệu liên quan tại nhà văn hóa thôn và các địa điểm sinh hoạt cộng đồng;

- Phát phiếu lấy ý kiến đến từng hộ gia đình theo quy định; hướng dẫn Nhân dân ghi phiếu đầy đủ, rõ ràng;

- Thu phiếu, kiểm phiếu, lập biên bản và tổng hợp kết quả theo từng thôn;

- Hoàn thiện hồ sơ, niêm phong phiếu lấy ý kiến và gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) đúng thời gian quy định.

- Hồ sơ gửi về gồm:

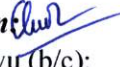
- + Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân;

- + Biên bản kiểm phiếu;

- + Phiếu lấy ý kiến;
- + Các tài liệu liên quan.

Trên đây là Kế hoạch của UBND xã Di Linh về tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./. 

(Đính kèm Mẫu phiếu lấy ý kiến; biên bản tổng hợp kết quả lấy ý kiến)

Nơi nhận 

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã và các tổ chức CT-XH;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Phòng VH-XH;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXX.



Trần Nhật Thi